

Sehr geehrte Eltern,

herzlich willkommen bei Sodexo! Als erfahrener und zuverlässiger Verpflegungspartner von Schulen freuen wir uns, wenn wir auch Ihr Kind zur Mittagsverpflegung am **Gymnasium Bismarckschule** in Hannover begrüßen dürfen. Ihr Produktionsstandort ist die Küche Werder.

Unser Angebot ermöglicht eine ausgewogene Ernährung in der Schule und bildet somit eine wichtige Grundlage für die gesunde Entwicklung und das Leistungsvermögen der Schüler. Täglich werden auf Basis des Verpflegungssystems Cook & Chill\* **3 Menüs** und zusätzlich ein Beilagensalat sowie Obst bzw. Dessert zur Wahl angeboten.

#### **SO MELDEN SIE IHR KIND AN**

**Bitte pro Kind eine vollständig ausgefüllte „Anmeldung zur Essenversorgung“ per E-Mail / Post an unser Servicecenter senden.**

**Sollten Sie im Besitz einer Berechtigung auf Ermäßigung des Essengeldes sein, diese ebenfalls in Kopie den Anmeldeunterlagen beifügen.**

*Nach Eingang und Bearbeitung erhalten Sie per Post eine Anmeldebestätigung mit Ihren erfassten Kundendaten und Ihren Online-Zugangsdaten (Kundennummer und PIN) sowie Ihrer Kundenkarte als Bestellnachweis in der Essenausgabe.*

#### **ESSENBESTELLUNG - SO FUNKTIONIERT ´S**

**Online-Bestellung – auf [www.essen-bei-sodexo.de](http://www.essen-bei-sodexo.de) oder von unterwegs via App „So hAPPy“**

- Voraussetzung ist ein vorliegendes gültiges SEPA-Lastschriftmandat oder ein durch SEPA-Überweisung vorhandenes Guthaben (siehe Bezahlung des Essengeldes bzw. „Anmeldung zur Essenversorgung“)
- Mit Ihrer persönlichen Kundennummer und PIN melden Sie sich nun direkt in unserem Internetportal an. Hier können Sie per Mausklick die Essenbestellungen und Änderungen für Ihr Kind / Ihre Kinder vornehmen (monatliche Speisepläne werden rechtzeitig im Internet veröffentlicht). Sollten Sie keine Möglichkeit zur Internetbestellung haben, wenden Sie sich bitte an unser Servicecenter.

#### **Zu- und Abbestellungen:**

- **Zu- und Umbestellungen** sind **2 Tage im Voraus** (Arbeitstage) bis 08:30 Uhr per online oder im Servicecenter möglich.
- **Abbestellungen** sind bis zum Essenstag, 08:30 Uhr per online oder von 06:00 Uhr bis 08:30 Uhr im Servicecenter möglich.
- Wandertage oder unterrichtsfreie Tage bitten wir um Abbestellung mind. 5 Arbeitstage im Voraus.

#### **Zusätzliche Online-Services**

- Kostenfreie Services wie Ihre monatliche Rechnung zum Herunterladen (ab dem 4. Arbeitstag des Folgemonats), Detailübersichten Ihrer Bestellungen und Kontobewegungen stehen stets aktuell zu Ihrer Verfügung.
- In der Webseite und in der App werden regelmäßig News aus der Sodexo-Welt, Tipps zu Ernährungsthemen und Rezepte veröffentlicht
- Bewerten Sie die Qualität und den Service bei Sodexo über „Mein Essen“/“Feedback“ auf „So hAPPy“

### **BEZAHLUNG DES ESSENGELDES UND ESSENPREISE**

Die Rechnungsstellung und die Einziehung des Essenentgelts erfolgt im Auftrag der Einrichtung bzw. deren Rechtsträger.

#### **Einzug im SEPA-Lastschriftverfahren**

Dazu erteilen Sie uns einmalig ein SEPA-Lastschriftmandat. Wir buchen den fälligen Betrag dann zu Beginn des Folgemonats von Ihrem Konto ab. Die genauen Informationen entnehmen Sie bitte der Anmeldung zur Essenversorgung.

#### **SEPA-Überweisung im Prepaid-Verfahren (im Voraus)**

Bitte überweisen Sie das Essengeld für den, von Ihnen gewünschten, Versorgungszeitraum auf das Sodexo-Bankkonto. Die genauen Informationen entnehmen Sie bitte der Anmeldung zur Essenversorgung.

#### **Die Essenpreise betragen inkl. der gesetzlichen MwSt.:**

|                  |          |               |          |
|------------------|----------|---------------|----------|
| Menü A, B oder C | 3,78 EUR | Obst          | 0,30 EUR |
|                  |          | Dessert       | 0,30 EUR |
|                  |          | Beilagensalat | 0,67 EUR |

(Die Essenpreise werden derzeit durch das Schulverwaltungsamt Hannover in Höhe von 1,00 € pro Portion bezuschusst.)

### **KONTAKT, BERATUNG & INFORMATION**

► Für Fragen rund um Anmeldung und Abrechnung ist unser Servicecenter gern für Sie da:

Anschrift: Sodexo SCS GmbH, Servicecenter  
Sonnenallee 17-21, 06766 Bitterfeld-Wolfen OT Thalheim  
Telefon: +49 (0) 3494 66 94 400  
Fax: +49 (0) 3494 66 94 410  
E-Mail: kundenservice@sodexo.com  
Geschäftszeiten: Montag – Freitag in der Zeit von 06:00 - 15:00 Uhr  
sowie in den Ferienzeiten in der Zeit von 06:00 - 12:00 Uhr

Wir danken Ihnen für das Vertrauen in Sodexo und freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Allzeit einen „Guten Appetit“ wünscht

**Ihr Sodexo-Team**



Download der Android-App



Download der iPhone App

\* Informationen zu unseren **Verpflegungssystemen** finden Sie auf [www.essen-bei-sodexo.de](http://www.essen-bei-sodexo.de).

Bitte in Druckschrift ausfüllen, Zutreffendes ankreuzen.

Beidseitiger Rückversand inklusive SEPA-Lastschriftmandat bitte unterschrieben inkl. Kopie der bewilligten Zuzahlung (wenn vorhanden) an:

Sodexo SCS GmbH  
Servicecenter

Sonnenallee 17-21

06766 Bitterfeld-Wolfen OT Thalheim

**Ihr Kontakt:**

**Sodexo SCS GmbH**

Servicecenter

Sonnenallee 17-21

06766 Bitterfeld-Wolfen OT Thalheim

Telefon +49 (0) 3494 66 94 400

Telefax +49 (0) 3494 66 94 410

E-Mail kundenservice@sodexo.com

Internet www.essen-bei-sodexo.de

**ANMELDUNG ZUR ESSENVERSORGUNG**

Ich habe bereits eine Kunden-Nr. bei Sodexo:

KD-Nr. **3103** \_ \_ \_ \_

**1. EINRICHTUNG:**

***Gymnasium „Bismarckschule“, Hannover***

**LSK-Nr. 310390141**

Klasse: .....

**2. ESSENTEILNEHMER:**

Name: ..... Vorname: .....

Geboren am: ..... Gewünschter Versorgungsbeginn: .....

**3. MAHLZEITEN:**

Mittagessen

**4. GESETZLICHER VERTRETER:** (bitte Punkt 7. ausfüllen, wenn vom gesetzlichen Vertreter abweichend)

Name: ..... Vorname: ..... geboren am: .....

Straße/Haus-Nr.: .....

Land: ..... Bundesland: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Telefon: ..... E-Mail-Adresse: .....

**5. MONATLICHE RECHNUNGSBEGLEICHUNG:**

**SEPA-Überweisung** im Prepaid-Verfahren (im Voraus)

auf BIC HELADEF1TSK IBAN DE0451250000001107127 bei der Taunussparkasse, Empfänger: Sodexo SCS GmbH (Bitte Kunden-Nr. und Name im Verwendungszweck angeben). Ein vorhandenes Guthaben ermöglicht die Essenteilnahme. Bitte das Guthaben unter Beachtung der Bankarbeitstage immer rechtzeitig auffüllen.

**SEPA-Lastschrifteinzug, per SEPA-Lastschriftmandat** zu Beginn des Folgemonates

durch Sodexo SCS GmbH gemäß den Bestimmungen des European Payments Council (EPC). Hierzu bitte das beigefügte SEPA-Lastschrift-Mandat ausfüllen und zusammen mit der Anmeldung an o.g. Servicecenter zurücksenden. Gemäß den SEPA-Bestimmungen erhalten Sie eine Vorabinformation über Höhe und den Stichtag der Abbuchung per Mail grundsätzlich 5 Tage im Voraus. Bitte geben Sie uns dazu Ihre E-Mail-Adresse (siehe Feld oben) und teilen Sie uns Änderungen der E-Mail-Adresse immer rechtzeitig mit.

**6. RECHNUNGSBEREITSTELLUNG**

Ab dem Zeitpunkt der Rechnungslegung (bis zum 4. Arbeitstag des neuen Monates) wird diese kostenlos unter [www.essen-bei-sodexo.de](http://www.essen-bei-sodexo.de) unter „Mein Essen“/„Mein Konto“ 18 Monate bereitgestellt.

Bitte senden Sie mir/uns zusätzlich monatlich eine Rechnung gegen eine Bearbeitungsgebühr von 0,75 € je Rechnung zu.

**7. ABWEICHENDE RECHNUNGSADRESSE (bitte nur ausfüllen, wenn vom gesetzlichen Vertreter abweichend):**

Name: ..... Vorname: ..... geboren am: .....

Straße/Haus-Nr.: .....

Land: ..... Bundesland: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Telefon: ..... E-Mail-Adresse: .....  
(bitte angeben zum Versand der SEPA-Vorabankündigung)

.....  
Ort/Datum

.....  
Unterschrift Rechnungsempfänger

**8. BEAUFTRAGUNG ZUR ESSENVERSORGUNG**

Von der in Punkt 1 genannten Einrichtung bzw. deren Rechtsträger wurde das Unternehmen:

**Sodexo SCS GmbH, Eisenstraße 9a, 65428 Rüsselsheim** (nachstehend Essenslieferant und abrechnende Firma genannt) zur Essensversorgung der in Punkt 3 genannten Mahlzeiten/Tagen beauftragt. Auf der Grundlage der mit der o. g. Einrichtung bzw. deren Rechtsträger geschlossenen Verträge bestätige ich die Beauftragung mit der Essensversorgung des in Punkt 2 genannten Kindes/Essenteilnehmers.

Wir sind an einer hohen Qualität interessiert, deshalb wenden Sie sich bitte bei Mängeln an den Essenslieferanten. Die Preise der jeweiligen zu bestellenden Mahlzeiten sind im Elterninformationsbrief enthalten und vor jeder Bestellung ersichtlich. Diese Preise resultieren aus der zwischen dem Essenslieferanten bzw. dem Serviceunternehmen und dem Rechtsträger der Einrichtung vereinbarten Konzession zur Versorgung mit Speisen. Diese verstehen sich als Entgelt pro bezogenes Essen inklusive Serviceleistung. Der Essenslieferant ist vom Rechtsträger der Einrichtung beauftragt, das Essensentgelt im Wege des Inkasso direkt einzuziehen. Der gesetzliche Vertreter bzw. Essens teilnehmer erhält nach Eingang der Anmeldedaten eine Anmeldebestätigung mit den erfassten Kundendaten, Kunden-Nr. und PIN zur Nutzung des kostenfreien Services „Rechnung Online“. Für die Essensausgabe ist eine Kundenkarte erforderlich. Diese Karte kostet 5,00 EUR. Die Erstausgabe ist kostenfrei. Die Bestellmöglichkeiten entnehmen Sie bitte dem beigefügten Elternbrief.

**9. VERTRAGSDAUER**

Die Essensversorgung erfolgt in der von der jeweiligen Einrichtung festgelegten Essensausgabezeit. Die vorliegende Vereinbarung wird auf unbestimmte Zeit festgelegt und ist mit einer Frist von 4 Wochen zum Ende des Kalendermonats schriftlich beendbar. Nach Ausgleich der Forderungen erlischt auch die Einzugsermächtigung. Eventuelle Guthaben werden erstattet. Die Essensversorgung endet spätestens mit der ordentlichen Beendigung der zwischen der Einrichtung bzw. deren Rechtsträger geschlossenen Vereinbarung. Die Essens teilnehmer werden hierüber rechtzeitig informiert.

**10. ÄNDERUNGEN VON KUNDENDATEN**

Änderungen von Name, Anschrift und Bankverbindung sind dem Essenslieferanten unter Angabe der Kundennummer unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Ggf. entstehende Unkosten als Folge einer verspäteten Mitteilung trägt der Kunde.

**11. GEBÜHREN**

Gebühren wie z. B. für Rücklastschriften, welche der Essenslieferant nicht zu vertreten hat, trägt der Kontoinhaber. Eine Zahlung gilt erst mit Eingang auf dem Konto des Essenslieferanten als fristgerecht bewirkt. Die fälligen Essensgeldbeträge sind sorgfältig zu prüfen. Grundlage ist die Anzahl der im Abrechnungszeitraum bestellten Essen, unabhängig von deren Inanspruchnahme. Einwendungen gegen deren Höhe sind innerhalb von 12 Wochen nach dem jeweiligen Forderungsausgleich schriftlich gegenüber dem Essenslieferanten zu erheben. Die schuldhaft unterlassene Erhebung von Einwendungen gegen den jeweiligen Ausgleich gilt als deren Genehmigung.

**12. ZAHLUNGSVERZUG / DATENWEITERGABE**

Befindet sich der Kunde in Zahlungsverzug, ist der Essenslieferant berechtigt, die für die Mahnung anfallenden Kosten als Verzugserschadenersatz zu erheben. Dem Kunden bleibt ausdrücklich der Nachweis gestattet, ein Schaden sei gar nicht oder jedenfalls in geringerer Höhe entstanden. Nach dem Eintreten eines Zahlungsverzuges (nicht fristgerechte Zahlung einer Rechnung) ist der Essenslieferant berechtigt, die Essenslieferung einzustellen. In diesem Fall kann der Essenslieferant die Leitung der Einrichtung Ihres Kindes über den Ausschluss von der Essens teilnahme informieren.

**13. SONDERKOST**

Bestimmte Sonderkostformen wie z.B. Glutenfrei etc. können über das Servicecenter beantragt werden.

**14. ERMÄSSIGUNGEN**

Evtl. Berechtigungen auf Ermäßigung des Essensgeldes sind der Anmeldung in Kopie beizufügen. Nicht vorgelegte bzw. ungültige Unterlagen begründen keinen Anspruch auf Ermäßigung des Essenspreises. Ebenso sind dem Essenslieferanten Verlängerungen rechtzeitig und unaufgefordert vorzulegen.

Hiermit melde ich den in Punkt 2 bezeichneten Essens teilnehmer zu den dargestellten Bedingungen zur Essensversorgung an.

.....  
Ort/Datum

.....  
Unterschrift gesetzlicher Vertreter/Vertragspartner

**SEPA-Lastschriftmandat**

gültig ab: \_\_\_\_\_

Rücksendung per Briefpost an: Sodexo SCS GmbH, Sonnenallee 17 - 21, 06766 Bitterfeld-Wolfen

KST: 3103

**Zahlungsempfänger:**

Name: **Sodexo SCS GmbH**

Straße und Hausnummer: Eisenstr. 9a

Postleitzahl und Ort: 65428 Rüsselsheim

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE56ZZZ00000089753

Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

**Zahlungspflichtiger (Kontoinhaber):**

Name des Essenteilnehmers:

Vorname und Name:

Straße und Hausnummer:

Name der Einrichtung:

Postleitzahl und Ort:

**Einzugsermächtigung:**

Ich ermächtige den o. g. Zahlungsempfänger widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem Konto einzuziehen.

**SEPA-Lastschriftmandat:**

Ich ermächtige den o. g. Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom o.g. Zahlungsempfänger auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

**IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen):**

DE \_

**BIC (8 oder 11 Stellen):****Name Kreditinstitut:**

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Falls vom zahlungspflichtigen Kontoinhaber, der dieses SEPA-Lastschriftmandat erteilt, abweichend, müssen ergänzend nachfolgende Angaben mitgeteilt werden:

Name, Vorname des Sorgeberechtigten:

Straße, PLZ, Ort des Sorgeberechtigten:

**Ort:****Datum (TT/MM/JJJJ):****Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):**

Mandat nur mit Ort, Datum und Unterschrift gültig!